



STANOVY

Spolku CNZ, z.s.

Schválené schůzí shromáždění členů
konanou dne 22.5.2018

Čl. I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Název spolku zní: CNZ, z.s. (dále též „Spolek“).
2. Sídlem Spolku je Praha, Archivní 2257/4, Praha 4, PSČ 14901
3. CNZ, z. s., je spolkem ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
4. Spolek je samosprávný, otevřený, nepolitický a dobrovolný svazek členů vedených společným zájmem při naplňování cílů a účelů uvedených v článku II.
5. Spolek sdružuje zejména fyzické osoby.
6. Spolek nevytváří organizační jednotky, jež by byly oprávněny jednat svým jménem.
7. Vnitřní organizace Spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů Spolku se řídí těmito stanovami.

Čl. II ÚČEL A PŘEDMĚT ČINNOSTI SPOLKU

1. Hlavní činnost Spolku směřuje k plnění účelu Spolku, kterým se rozumí:
 - přispívání k vyšší úrovni dlouhodobého ukládání a uchovávání dokumentů a informací,
 - participace na přípravách právních předpisů a metodik v oblasti péče o dokumenty a digitální kontinuity,
 - zvyšování prestiže dlouhodobého ukládání elektronických dokumentů jako nástroje na výrazné zvýšení efektivity organizací a neoddelitelné součásti digitální kontinuity,
 - prosazování a poskytování podpory postavení pracovníků v oblasti spisové služby, archivnictví a správy dokumentů a poskytování podpory pro jejich profesní růst prostřednictvím sdílení zkušeností a znalostí,
 - prosazování a podporování společných zájmů svých členů,
 - vytváření neformálního prostředí a odborné platformy pro setkávání členů, odborníků a zájemců o oblast dlouhodobého ukládání a uchovávání dokumentů a informací.
2. Spolek pořádá a podporuje vzdělávací programy a odborné semináře v oblasti dlouhodobého ukládání dokumentů a digitální kontinuity. Tyto vzdělávací programy a odborné semináře pořádá zejména pro své členy, avšak pokud tomu nebrání věcná a technická omezení, mohou být rovněž zpřístupněny i pro třetí osoby.

3. Spolek vykonává svou činnost především ve prospěch svých členů. Nestanoví-li Shromáždění členů jinak, může Spolek vykonávat jednotlivé činnosti uvedené v odst. 1 a odst. 2 tohoto článku v rámci své vedlejší činnosti i ve prospěch nečlenů Spolku, zpravidla za úplatu odpovídající alespoň výši nákladů vynaložených na takovou činnost. Případný zisk z vedlejší činnosti Spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost, včetně správy Spolku.
4. Při výkonu svých činností postupuje Spolek vždy v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky.

ČL. III ČLENSTVÍ

1. Členství ve Spolku je dobrovolné. Členství ve Spolku není na překážku členství v jiných spolcích a právnických osobách, jejichž činnost není v rozporu s účelem Spolku.
2. Členem Spolku se může stát každá fyzická osoba podporující účel Spolku, a to bez rozdílu pohlaví, náboženského vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy či státní příslušnosti.
3. Podmínkou členství je podání písemné přihlášky, ve které se zájemce o členství se zaváže dodržovat Stanovy a vnitřní předpisy Spolku. Bližší podmínky vzniku členství jsou uvedeny v čl. V. těchto stanov.
4. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné a nepřechází na jeho právního nástupce, a to ani děděním.

ČL. IV PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ SPOLKU

1. Výkon práv a povinností člena Spolku nesmí být přenechán jiné osobě.
2. Každý člen Spolku má právo účastnit se a volně vyjadřovat názory na všech událostech Spolku. Každý člen má právo účastnit se Shromáždění členů Spolku.
3. Každý člen Spolku je povinen:
 - a dodržovat ustanovení těchto stanov a dodržovat vnitřní předpisy Spolku, které byly přijaty v souladu s těmito Stanovami (včetně etického kodexu zveřejněného na webových stránkách spolku),
 - b vyvíjet činnost ve prospěch Spolku a současně se zdržet jakéhokoli jednání, jenž by bylo v rozporu s účelem Spolku, nebo by mohlo poškodit jméno nebo pověst Spolku,
 - c řádně platit členské příspěvky, nezprostit-li jej této povinnosti z důvodu hodného zvláštního zřetele svým rozhodnutím Shromáždění,
 - d poskytovat Spolku údaje potřebné k řádné evidenci členů Spolku.
4. Každý člen Spolku je oprávněn:
 - a být informován o všech záležitostech týkajících se Spolku,
 - b vyjadřovat se k plánu činnosti a rozpočtu Spolku, jakož i k jejich plnění,

- c přicházet s náměty a návrhy na další vhodnou činnost Spolku,
 - d volit a být volen do orgánů Spolku,
 - e účastnit se jednání orgánů Spolku, včetně výkonu hlasovacího práva,
 - f využívat služeb Spolku
 - g požadovat pomoc Spolku při řešení svých problémů, pokud souvisejí s účelem Spolku,
 - h informovat veřejnost o tom, že je členem Spolku.
5. Omezit či rozšířit práva a povinnosti členů je možné jen za podmínek upravených v těchto stanovách nebo se souhlasem všech dotčených členů.

Čl. V VZNIK A ZÁNİK ČLENSTVÍ VE SPOLKU

1. Zájemce o členství (dále také „zájemce“) ve Spolku zašle žádost o členství (dále také „přihláška“) adresovanou k rukám Rady. V přihlášce je povinen kromě jména, data narození, bydliště (popř. i adresy pro doručování, je-li od předchozí adresy odlišná), telefonu a emailového spojení popsat důvod svého zájmu o členství ve Spolku. Zájemce o členství je povinen v přihlášce projeviti svoji vůli být vázán stanovami a vnitřními předpisy Spolku od okamžiku svého přijetí za člena Spolku. Zájemce o členství také v přihlášce stvrdí souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro účely evidence členů spolku a to po celou dobu jeho členství ve spolku.
2. O přijetí zájemce o členství za člena Spolku rozhoduje Rada; na přijetí zájemce o členství členem Spolku není právní nárok. Členství této osoby ve Spolku vzniká doručením rozhodnutí Rady o přijetí za člena Spolku této osobě a současně zaplacením vstupního členského příspěvku.
3. Zakladatelé Spolku se dnem zápisu Spolku do příslušného veřejného rejstříku stávají jeho členy.
4. Členství ve Spolku zaniká:
 - a vystoupením člena,
 - b vyloučením člena,
 - c nezaplacením členských příspěvků, pokud člen přes písemnou upomínku nezaplatí členský příspěvek, a to ani v dodatečně určené lhůtě a celková výše dlužných členských příspěvků dosahuje výše minimálně dvou ročních členských příspěvků,
 - d úmrtím člena spolku
 - e zánikem Spolku.
5. Člen Spolku může ze Spolku vystoupit na základě svého písemného oznámení o ukončení členství adresovaného Radě. Vystoupení se stává účinným po uplynutí třiceti dnů ode dne doručení oznámení.
6. Člen Spolku může být ze Spolku vyloučen, jestliže se dopustí závažného jednání proti účelu Spolku nebo stanovám Spolku, etickému kodexu Spolku, nebo proti jinému členovi Spolku. O vyloučení rozhoduje Rada na návrh kteréhokoliv člena

Spolku. Návrh na vyloučení musí být písemný a musí v něm být uveden důvod pro vyloučení a skutkové okolnosti, o něž se návrh opírá. Návrh musí být datován a podepsán. Před vydáním rozhodnutí o vyloučení je pověřený člen Rady (a není-li takového, potom Předseda) povinen zaslat stejnopis návrhu na vyloučení dotčenému členu Spolku, a to společně se stanovením lhůty k vyjádření o minimální délce 15 dnů. Člen, proti kterému návrh směřuje, musí mít příležitost se ve stanovené lhůtě s návrhem na vyloučení seznámit a následně uvést a doložit vše, co mu je ku prospěchu. Je také oprávněn žádat členu, který jeho vyloučení navrhl, o vysvětlení. Rozhodnutí o vyloučení členu Spolku vydává Rada a podepisuje Předseda Spolku. Rozhodnutí o vyloučení musí být písemné a musí obsahovat odůvodnění. Rozhodnutí o vyloučení se doručuje vyloučenému členovi.

7. Vyloučený člen může do patnácti dnů od doručení rozhodnutí o vyloučení písemně navrhnout přezkum rozhodnutí o vyloučení (dále také „návrh na přezkum rozhodnutí o vyloučení“). Tento návrh je potřeba adresovat k rukám Revizora Spolku a to na kontaktní adresu Revizora Spolku uvedenou na webových stránkách Spolku, aby o něm rozhodl. Návrh na přezkum rozhodnutí o vyloučení má odkladný účinek. V případě marného uplynutí lhůty pro podání návrhu na přezkum rozhodnutí o vyloučení zaniká členovi členství ve Spolku.
8. Revizor Spolku zruší rozhodnutí Rady o vyloučení členu Spolku, odporuje-li vyloučení členu Spolku zákonu nebo stanovám, jinak rozhodnutí Rady potvrdí. Revizor Spolku doručí své rozhodnutí členovi, jehož se rozhodnutí týká a současně Předsedovi Spolku. Rozhodnutí Revizora Spolku je účinné okamžikem jeho doručení dotčenému členovi.
9. Zánik členství ve Spolku v průběhu kalendářního roku nezakládá nárok dřívějšího členu Spolku či jeho právního nástupce na vrácení již uhrazených členských příspěvků, a to ani jejich poměrné části.

Čl. VI SEZNAM ČLENŮ SPOLKU

1. Spolek vede seznam členů (dále také „seznam“) a provádí v něm zápisy a výmazy skutečností, které se týkají členství jednotlivých členů.
2. Účelem vedení seznamu je vytvoření uceleného a pravdivého přehledu o členství a o právních vztazích členů ke Spolku. Jednotlivým členům slouží seznam při výkonu členství a za účelem tohoto výkonu.
3. Z důvodu naplnění zákonných povinností dle § 236 občanského zákoníku Seznam obsahuje:
 - a jméno a příjmení členu, adresu bydliště,
 - b kontaktní adresu, telefon a emailovou adresu pro účely zasilání pozvánky,
 - c den vzniku členství,
 - d den zániku členství a právní důvod zániku členství.
4. Seznam není veřejný. Seznam v rozsahu jméno a příjmení, je však Spolek na požádání povinen předložit kterémukoli členu Spolku.

5. Zápis a výmazy ze seznamu členů a evidenci změn provádí Rada, či Radou k tomu pověřený člen spolku – tzv. tajemník. Zápis či výmaz nového člena do seznamu členů bude proveden oprávněnou osobou ve lhůtě 10 dnů od vzniku členství resp. zániku členství.

Čl. VII ORGÁNY SPOLKU

1. Orgány Spolku jsou:
 - a) Shromáždění členů,
 - b) Rada,
 - c) Předseda Spolku,
 - d) Revizor Spolku
2. Rada, Předseda Spolku a Revizor Spolku jsou volené orgány.

Čl. VIII SHROMÁŽDĚNÍ ČLENŮ

1. Nejvyšším orgánem Spolku je Shromáždění členů (dále také „Shromáždění“).
2. Právo účastnit se Shromáždění mají všichni členové Spolku.
3. Řádné Shromáždění svolává písemnou pozvánkou Rada, a to dle potřeby. Minimální četnost svolání shromáždění je alespoň jedenkrát ročně, a to nejpozději do 30. června každého kalendářního roku.
4. Nesvolala-li Rada mimořádné Shromáždění do třiceti dnů od doručení písemné žádosti alespoň jedné třetiny členů Spolku, jsou tito členové oprávněni mimořádné Shromáždění svolat sami, a to na náklady Spolku.
5. Pozvánka na zasedání Shromáždění musí obsahovat:
 - a) výslovné označení, že se jedná o pozvánku na zasedání Shromáždění,
 - b) návrh programu schůze shromáždění
 - c) forma Shromáždění (elektronická-distanční, anebo formou osobního setkání),
 - d) datum, místo a čas konání Shromáždění (v případě osobního setkání).
6. Pozvánka na Shromáždění musí být členu řádně doručena, a to nejpozději deset dnů přede dnem konání Shromáždění. Doručuje se poštou či elektronickou poštou na kontaktní či emailovou adresu uvedenou v seznamu členů pro účely zasílání pozvánky.
7. Se souhlasem všech členů se může Shromáždění konat i bez řádné nebo řádně doručené pozvánky.
8. Jednání Shromáždění řídí Předseda Spolku nebo jiný Předsedou Spolku pověřený člen Rady.
9. Shromáždění zvolí ze svých členů zapisovatele. Zapisovatel pořídí zápis o průběhu Shromáždění. Zápis z jednání Shromáždění ověřují svým podpisem alespoň dva členové Rady, kteří byli jednání přítomni, a není-li jich, jiní členové Spolku. V případě

elektronické schůze se o jejím průběhu pořizuje zpráva, která platí jako zápis. Zápis je zasílán všem členům Spolku.

10. Shromáždění je usnášeníschopné za účasti nadpoloviční většiny členů Spolku. K přijetí usnesení je zapotřebí nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů. V případě, že shromáždění není usnášeníschopné z důvodu nízké účasti členů Spolku platí, že náhradní Shromáždění se koná za třicet minut od termínů původního konání shromáždění. Pro náhradní shromáždění se již pravidla ohledně usnášeníschopnosti nepoužijí.
11. Každý člen Spolku disponuje při hlasování jedním hlasem.
12. Před zahájením osobního jednání Shromáždění může nejméně třetina všech členů Spolku požadovat zařazení bodu na program nejbližšího jednání Shromáždění členů. Rada je povinna tento bod na program zařadit.
13. V průběhu osobního jednání Shromáždění může kterýkoli člen Spolku navrhnout zařadit bod na program jednání. Program jednání uvedený v pozvánce může být takto doplněn, jen souhlasí-li s tím většina jednání se účastnících členů Spolku.
14. Shromáždění se může usnášet také mimo její zasedání, a to distančně s využitím technických prostředků. Pro přijetí usnesení Shromáždění dle tohoto odstavce Rada zašle všem členům Spolku na jejich kontaktní adresu či emailovou adresu návrh usnesení, o kterém má Shromáždění hlasovat. Rada zašle návrh buď z vlastní iniciativy, nebo na návrh minimálně 10 členů Spolku. K přijetí návrhu je nezbytné, aby na kontaktní či emailovou adresu rada@cnz.cz byl doručen ve stanovené lhůtě (o minimální délce 28 dnů) souhlasný projev vůle alespoň poloviny všech členů Spolku. Usnesení je přijato okamžikem, kdy tři členové Spolku podepíší protokol o přijetí usnesení s využitím technických prostředků, v němž potvrdí dodržení podmínek kladených na toto usnesení. Protokol se následně zašle na kontaktní adresu či emailovou adresu všem členům Spolku.
15. Shromáždění přísluší:
 - a) volit a odvolávat Radu, resp. její jednotlivé členy a Revizora Spolku
 - b) schvalovat otázky zásadního významu předložené Radou,
 - c) schvalovat program činnosti Spolku pro následující období,
 - d) rozhodovat o změně stanov Spolku,
 - e) rozhodovat o zrušení Spolku,
 - f) rozhodovat o fúzi s jinou právnickou osobou,
 - g) rozhodovat o jmenování likvidátora,
 - h) rozhodovat o výši členského příspěvku, jeho splatnosti a způsobu jeho úhrady,
 - i) schvalovat zprávu Revizora Spolku o jeho činnosti a o zjištěních,
16. K výkonu kterékoli své pravomoci dle předchozího odstavce, s výjimkou případů uvedených v odst. 15. písm. a), b), d), e), f), g), h) a i) může Shromáždění členů pověřit Radu. Toto pověření může kdykoli odvolat.

Čl. IX RADA

1. Rada je kolektivním statutárním orgánem Spolku, který řídí činnost Spolku. Při výkonu své činnosti postupuje v souladu s účelem stanoveným Stanovami a rozhodnutím Shromáždění členů. V otázkách zásadního významu, o kterých bylo rozhodnuto Shromážděním členů, postupuje Rada v souladu s tímto ustanovením. K uzavření právního jednání je třeba souhlasu většiny členů Rady, vyjma případů kdy výše peněžitého závazku nedosahuje částku 20.000,-Kč – v takovém případě dostačuje a Spolek zavazuje jednání Předsedy spolku.
2. Rada je volena na funkční období pěti roků. Má 5 členů, kteří mohou být odvoláváni Shromážděním členů. Členem Rady může být jen člen Spolku.
3. Člen Rady vykonává svou funkci do konce funkčního období Rady, ledaže by jeho funkce zanikla odstoupením, nebo zánikem členství ve Spolku.
4. Členové Rady mohou ze své funkce odstoupit. Jsou však povinni oznámit tuto skutečnost písemně Předsedovi Spolku. Výkon jejich funkce končí dnem doručení oznámení o odstoupení.
5. Členství v Radě zaniká zánikem členství ve Spolku.
6. Jednání Rady svolává Předseda Spolku nebo jím pověřený člen Rady. Pozvánka na jednání musí být písemná, a musí obsahovat datum, hodinu a místo jednání a musí být prokazatelně odeslána (poštou, e-mailem, faxem na kontaktní údaj členem Rady včas sdělený) všem členům Rady nejméně 10 pracovních dní přede dnem jednání, jinak nemůže přijmout platné rozhodnutí, ledaže se všichni členové Rady dohodnou, že určitá věc může být projednána a rozhodnuta i bez pozvánky. Rada je usnášeníschopná, je-li přítomen alespoň takový počet členů Rady, který je potřebný ke schválení usnesení. Nerozhodne-li Rada jinak, pořizuje se z jednání Rady stručný zápis, který je na žádost zaslán členu Rady.
7. Program jednání určuje svolavatel; na žádost kteréhokoli člena Rady Rada projedná určitou otázku.
8. Radě přísluší:
 - a) schvalovat rozpočet Spolku,
 - b) projednávat a schvalovat závěrečnou zprávu o hospodaření Spolku, včetně roční účetní závěrky,
 - c) schvalovat zprávy o činnosti Spolku,
 - d) vytvářet předpoklady pro realizaci stanovených cílů Spolku a rozhodnutí přijatých Shromážděním členů,
 - e) rozhodovat o přijetí za člena (čl. V odst. 2 těchto stanov),
 - f) zajišťovat materiální, finanční a personální zdroje pro činnost Spolku a dosahování jeho účelů,
 - g) zajišťovat hospodaření Spolku dle přijatého rozpočtu,
 - h) ze svého středu volit a odvolávat Předsedu Spolku (čl. X těchto stanov),
 - i) rozhodovat v ostatních věcech uvedených ve Stanovách k zajištění plnění cílů Spolku, které nejsou vyhrazeny jiným orgánům Spolku,
 - j) přijímat rozhodnutí v těch případech, kdy na Radu byla přenesena pravomoc Shromáždění dle čl. VIII odst. 16 těchto stanov,
 - k) spolupracovat s Revizorem Spolku při plnění jeho povinností, je-li o to požádána,
 - l) provádět změny v seznamu členů Spolku,

- m) jmenovat a odvolávat tajemníka Spolku, který pomáhá při zajišťování organizačních úkolů,
 - n) rozhodovat o zproštění povinnosti hradit členský příspěvek z důvodu zvláštního zřetele hodného.
9. K výkonu kterékoli své pravomoci, s výjimkou případu uvedeného v odst. 8. písm. a), b), c), h), j) a n) tohoto článku může Rada písemně pověřit Předsedu nebo jiného člena Rady. Toto pověření může kdykoli odvolat.
10. Rozhodnutí Rady jsou přijímána prostou většinou všech členů Rady.
11. K zajištění administrativních činností Spolku, organizace vnitřních záležitostí Spolku a provádění cílů Spolku může Rada přijmout vnitřní předpisy. Tyto předpisy nesmí být v rozporu se Stanovami a obecně závaznými právními předpisy.

Čl. X PŘEDSEDA SPOLKU

1. Předseda Spolku je volen Radou z členů Rady. Funkční období Předsedy Spolku činí 5 let.
2. Předseda Spolku zejména:
 - a) zastupuje Spolek navenek,
 - b) je oprávněn Spolek samostatně zavazovat v těch případech, kdy dle těchto stanov či zvláštních vnitřních předpisů není nutný souhlas Rady či jiných orgánů Spolku
 - c) podepisuje rozhodnutí o vyloučení člena Spolku
3. Při výkonu svých činností je Předseda Spolku povinen řídit se pokyny a závěry přijatými Radou.
4. V době výkonu funkce předsedy zůstává Předseda Spolku řádným členem Rady.
5. Funkce Předsedy Spolku zaniká:
 - a) odvoláním Radou na základě prosté většiny všech členů Rady
 - b) zánikem členství v Radě,
 - c) odstoupením z funkce Předsedy Spolku,
 - d) zánikem členství ve Spolku.
6. Předseda Spolku je oprávněn ze své funkce odstoupit, a to písemným oznámením doručeným ostatním členům Rady. Účinky odstoupení z funkce nastávají uplynutím 60 dnů od doručení písemného oznámení ostatním členům Rady, nebo okamžikem zvolením nového Předsedy Spolku, podle toho která skutečnost nastane dříve.
7. Odstoupí-li Předseda Spolku z funkce, Rada zvolí ze svého středu nového Předsedu Spolku do 60 dnů ode dne doručení oznámení o odstoupení. Do zvolení nového Předsedy Spolku vykonává jeho funkci odstupující Předseda, nebo člen Rady odstupujícím předsedou pověřený.

Čl. XI REVIZOR SPOLKU

1. Revizor Spolku je oprávněn:
 - a) provádět kontroly plnění závěrů Rady a Shromáždění členů,
 - b) provádět kontrolu účetnictví a hospodářské činnosti Spolku,
 - c) provádět kontrolu smluv a smluvních vztahů Spolku,
 - d) provádět kontrolu výběru a placení členských příspěvků,
 - e) rozhodovat o návrhu na přezkum rozhodnutí o vyloučení člena
2. Revizor Spolku je volen Shromážděním členů z řad členů Spolku na volební období pěti let.
3. Revizor Spolku může ze své funkce odstoupit. Je však povinen oznámit tuto skutečnost písemně Předsedovi spolku. Není-li v době odstoupení Revizora Spolku zvolen Předseda Spolku doručí Revizor Spolku své oznámení o odstoupení ostatním členům Rady. Výkon jeho funkce končí dnem doručení oznámení o odstoupení. Vzdá-li se Revizor Spolku písemně své funkce, či nemůže-li Revizor Spolku z jakéhokoliv důvodu vykonávat svoji funkci, svolá Rada nejpozději do dvou měsíců schůzi Shromáždění členů, v rámci kterého bude zvolen nový revizor.
4. Funkce Revizora Spolku je neslučitelná s funkcí člena Rady.
5. Revizor Spolku má právo účastnit se schůzí Rady, na kterých má hlas poradní.
6. Revizor Spolku je povinen předkládat každoročně zprávu o své činnosti a o svých zjištěních Shromáždění členů.

Čl. XII HOSPODAŘENÍ SPOLKU

1. Spolek samostatně hospodaří s vlastním majetkem. Za hospodaření Spolku je odpovědná Rada, za jeho kontrolu je zodpovědný Revizor Spolku.
2. Příjmy Spolku tvoří zejména:
 - a členské příspěvky (vstupní a roční),
 - b výnosy z vedlejší hospodářské činnosti,
 - c příspěvky od fyzických a právnických osob ve prospěch Spolku,
 - d majetek získaný děděním nebo získaný z titulu právního nástupnictví,
 - e dotace, granty a subvence z veřejných i soukromých zdrojů,
 - f dary.
3. Pokud Spolek získá účelové dotace, je nakládání s těmito prostředky možné jen v rámci vázaného účelu.
4. Spolek používá příjmy k zabezpečení vlastních úkolů a vlastní činnosti v souladu s těmito stanovami a především k činnostem definovaným v čl. II odst. 2.
5. Za své závazky odpovídá Spolek celým svým majetkem. Členové Spolku za závazky Spolku neodpovídají. Každý, kdo nakládá s majetkem Spolku, je povinen činit tak s péčí řádného hospodáře.
6. Dosáhne-li Spolek svojí vedlejší hospodářskou činností zisku, zůstane zisk v majetku Spolku. Tento zisk nelze za trvání Spolku rozdělit mezi jeho členy.
7. O svém hospodaření vede Spolek evidenci podle platných právních předpisů.

Účetním rokem je kalendářní rok.

8. Finanční hospodaření se řídí rozpočtem schváleným na jednání Rady pro příslušný kalendářní rok. Do doby schválení návrhu rozpočtu pro kalendářní rok se hospodaření Spolku řídí podobným rozpočtem jako v roce předchozím.
9. Finanční prostředky Spolku jsou vedeny na zvláštním/samostatném provozním účtu, členské příspěvky jsou pak evidovány na transparentním účtu..
10. Jestliže ke konci účetního roku vykáže hospodaření Spolku kladný hospodářský výsledek, je převeden do následujícího účetního období. Takto převedený výsledek může být použit pouze na úhradu nákladů činnosti spolku.

Čl. XIII.

ZRUŠENÍ A LIKVIDACE SPOLKU

1. Spolek lze zrušit na základě naplnění jednoho z níže uvedených důvodů:
 - a zrušením na základě rozhodnutí Shromáždění o zrušení Spolku
 - b fúzi s jinou právnickou osobou na základě rozhodnutí Shromáždění o fúzi,
 - c pravomocným rozhodnutím soudu o zrušení Spolku.
 - d z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Nepřešlo-li celé jmění Spolku na právního nástupce, provádí se likvidace.
3. Likvidátora jmenuje Rada po rozhodnutí o zrušení Spolku. Není-li likvidátor jmenován Radou do 60 dnů od přijetí rozhodnutí o zrušení Spolku, je funkci likvidátora povinen vykonávat Předseda Spolku.
4. Při zrušení Spolku s likvidací sestaví likvidátor soupis jmění a zpřístupní jej všem členům Spolku. Likvidátor zpeněží likvidační podstatu pouze v rozsahu, v jakém je to pro splnění dluhů Spolku nezbytné.
5. O rozdělení případného likvidačního zůstatku po provedení likvidace rozhodne Rada (resp. poslední její zvolení členové, bez ohledu na to, zda jim již uplynulo či neuplynulo funkční období). Rada může rozhodnout o převedení likvidačního zůstatku na jinou právnickou osobu s obdobnými cíli činnosti nebo na podporu jiných neziskových subjektů. Pokud bude rozhodnuto, že likvidační zůstatek nebo jeho část má být převeden některému členu Spolku, musí být tento zůstatek, nebo jeho stanovená část, rozdělen mezi všechny členy Spolku stejným dílem; nárok na podíl na likvidačním zůstatku však nemá člen, který byl ke dni rozhodování o likvidačním zůstatku v prodlení se splněním majetkového závazku vůči Spolku.
6. Spolek zaniká výmazem z veřejného rejstříku.

Čl. XIV.

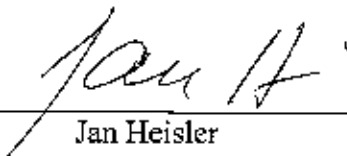
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Spolek se zakládá na dobu neurčitou.
2. Každá změna stanov nabývá účinnosti dnem jejího schválení Shromážděním, nestanoví-li rozhodnutí o změně stanov jinak.
3. Rada je povinna po každé změně stanov vyhotovit jejich úplné znění a jedno

vyhotovení stanov v úplném znění zaslat každému ze členů. Zároveň je povinna do 30 dnů od schválení změny stanov podat návrh na zápis změny stanov do příslušného veřejného rejstříku.

4. Znění těchto stanov nabývá účinnosti dnem zápisu do příslušného veřejného rejstříku.

V Praze dne 22.5.2018



Jan Heisler
předseda

PROHLÁŠENÍ O PRAVOSTI PODPISU NA LISTINĚ NESEPSANÉ ADVOKÁTEM

Běžné číslo knihy o prohlášeních o pravosti podpisu 014017/105/2018/C

Já, níže podepsaný JUDr. Michal Štekl, advokát se sídlem v Plzni, náměstí Republiky 204/30, zapsaný v seznamu advokátů vedeném Českou advokátní komorou pod ev. č. 13450, prohlašuji, že tuto listinu předemnou vlastnoručně v jednom vyhotovení podepsal

1 **Jan Heisler**, nar. 8.8.1964, trvale bytem Hnězdenská 767/2a, Praha 8 - Troja, jehož totožnost jsem zjistil z občanského průkazu č. 206450534

Podpsaný advokát tímto prohlášením o pravosti podpisu nepotvrzuje správnost ani pravdivost údajů uvedených v této listině, ani její soulad s právními předpisy.

V Plzni dne 22.5.2018



JUDr. Michal Štekl
advokát

